

Come prenotare le sedute di analisi:

-per utenti interni all'Ateneo, contattando personale autorizzato all'uso del microscopio afferente al proprio Dipartimento. Per i Dipartimenti di Ateneo che non hanno identificato nessun referente, chiunque del personale autorizzato

-per utenti esterni, chiunque del personale autorizzato.

Tutti gli utenti che necessitano del servizio sono tenuti a compilare un modulo di richiesta di analisi che verrà fornito loro dal personale autorizzato di riferimento

Personale autorizzato all'uso del confocale

Cognome	Nome	Dip.to/Centro	Contatto
Orlandini	Guido	DiMeC	guido.orlandini@unipr.it
Belletti	Silvana	DiMeC	silvana.belletti@unipr.it
Bianchi	Massimiliano	DiMeC	massimiliano.bianchi@unipr.it
Galetti	Maricla	DiMeC	maricla.galetti@unipr.it
Ghezzi	Benedetta	Centro di Odontoiatria	benedetta.ghezzi@unipr.it
Passeri	Benedetta	MedVet	benedetta.passeri@unipr.it
Ferrari	Luca	MedVet	luca.ferrari@unipr.it
Flammini	Lisa	AliFarm	lisa.flammini@unipr.it
Lapini	Andrea	SCVSA	andrea.lapini@unipr.it
Rossi	Silvia	SCVSA	silvia.rossi@unipr.it
Marmioli	Marta	SCVSA	marta.marmioli@unipr.it

Tariffario del servizio di Microscopia Confocale:

Tipo di analisi	UTENTE INTERNO	UTENTE ESTERNO
Nuova acquisizione	60 euro/4h*	100 euro/4h
Extra time**	10 euro/h	15 euro/h
Elaborazioni post processing	10 euro/h	15 euro/h

* si intendono ore-macchina minime prenotabili, corrispondenti a mezza giornata di servizio (9-13 e 14-18)

** si intende tempo macchina oltre le 8h di servizio